

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS – PROCEDIMIENTO ABIERTO

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE DISEÑO, MONTAJE, MANTENIMIENTO, DESMONTAJE Y DECORACIÓN NECESARIOS PARA LA V EDICIÓN DEL FORO METAL A CELEBRAR EN GIJÓN LOS DÍAS 30 DE MAYO A 1 DE JUNIO DEL 2017. (EXPTE.C/04/2017)

OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato es la contratación de los servicios de diseño, montaje, mantenimiento, desmontaje y decoración necesarios para la celebración del V Foro del Metal de Gijón durante los días 30 de mayo a 1 de junio del 2017

CONTENIDO DEL SERVICIO

La documentación deberá ser adecuadamente presentada en una memoria que describa el contenido de la oferta técnica, junto con los anexos solicitados.

Las prestaciones a realizar consisten en:

- La realización del diseño, montaje, decoración, mantenimiento y desmontaje del conjunto de los espacios de celebración, así como las zonas comunes.
- Todos los servicios de imagen gráfica asociados a esta actividad, así como sus diferentes usos y aplicaciones a los formatos solicitados.

Características mínimas del recinto celebración Foro del Metal 2017

a) SUPERFICIE (DISEÑO Y DECORACION):

La superficie disponible para la realización del Foro del Metal 2017 será de un máximo de 2.000 m² (se adjunta plano) y su diseño debe considerar como mínimo lo siguiente:

- Elaboración de stands individuales de diseño e idénticos de 4 x 3 m² para un máximo de 75 stands.
- Instalación de 2.500 m² de moqueta tipo ferial con plástico protector
- Un Área de Recepción Común con espacios diferenciados para la prestación de los siguientes servicios:
 - Información (máximo para 8 personas) ubicado en el hall del pabellón según plano adjunto.
 - Zona cerrada para los responsables de la Organización (mínimo 12 m² para 6 personas)

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS – PROCEDIMIENTO ABIERTO

- Un Business Center, con al menos 10 puntos de conexión a Internet
- Zona para la Red Exterior de colaboradores (mínimo 30 m² para un máximo de 15 personas)
- Una Zona de descanso (Meeting Point), con espacio suficiente para acomodar a un mínimo de 80 personas de forma simultánea. Dentro de esta zona se adecuará un espacio de aproximadamente 12 m² (Corner) para hacer presentaciones las empresas con tarima elevada de 10 cm y paramentos verticales.
- Una Zona para “Jornada sobre la Industria 4.0”, con espacio suficiente para acomodar a un mínimo de 30 personas de forma simultánea.
- Un almacén general con puerta provista de cerradura (máximo 10 m²).
- El diseño exterior y la decoración del área asignada a “Recepción Común” deben reflejar la imagen del Foro de acuerdo a la imagen corporativa del mismo.
- Cerramientos vegetales para toda el área de exposición (altura mínima 100 cms).

El área de información / Recepción deberá estar conectada con la zona directa de expositores, así como la zona de Meeting Point y Business Center, pero respetando los espacios y flujos, para que la zona de trabajo de los expositores sea óptima.

b) MOBILIARIO:

El material utilizado para la construcción de los stands deberá de ser de madera natural, con un mínimo de 2,50 de altura y un máximo de 3,50m de altura y no se admitirán melaninas. Las mamparas que se utilicen deben ser módulos independientes, que pueda realizarse con ellas un montaje igual en otra ocasión.

El mobiliario y materiales deberán constar al menos de los siguientes elementos:

- ⇒ Para cada uno de los stands individuales de las empresas expositoras (75) el mobiliario con carácter general será el siguiente:
 - a. Dos mesas redondas de cristal
 - b. Seis sillas de metacrilato
 - c. Un mostrador de madera natural de un metro de largo con puerta y cerradura
 - d. Una vitrina de cristal cerrada
- ⇒ Para el área de Recepción Común:
 - a. Zona Información (máximo para 8 personas): 2 mostradores de tres metros cada uno y de madera natural provistos de estantes para almacenamiento de folletos y 8 taburetes altos de metacrilato o acero, con puertas y cerraduras. Esta zona contará con un mínimo de 6 tomas de corriente

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS – PROCEDIMIENTO ABIERTO

- b. Zona de Responsables de Organización Despacho de 12 metros provisto de mesa de reunión para seis personas, seis sillas, perchero, papelera y mueble bajo con puerta y cerradura.
 - c. Zona Business Center: 10 puntos de conexión a Internet, 10 taburetes de metacrilato o acero y 10 mesetas de madera para colocar los ordenadores
 - d. Zona para la Red Exterior (5 mesas de cristal y 20 sillas de metacrilato)
 - e. Guardarropía para 100 personas Espacio cerrado, dotado de estanterías para albergar objetos tipo maletín y gabanero para colgar prendas
- ⇒ Zona de Descanso (Meeting Point): Para 80 personas de forma simultánea
- a. Butacas y sillas (40 butacas tipo poli-piel y 40 sillas de metacrilato o poli-piel)
 - b. Mesas redondas (15 mesas altas y 10 mesas bajas, ambas de cristal y/o acero)
 - c. Zona Corner:
 - Pantalla de plasma de 50 pulgadas
 - Tomas de corriente
 - Equipo de sonido
 - Atril
- ⇒ Zona para “Jornada sobre la Industria 4.0”: Para aproximadamente 30 personas de forma simultánea.
- a. Tarima elevada de aproximadamente 6 m² y de 40 cm de altura para los ponentes.
 - b. Instalación de moqueta ferial sobre tarima y laterales de la misma.
 - c. Cierre perimetral del espacio en madera, 28 metros lineales de murete a una altura de 60 cm, con acabado en pintura plástica de la superficie interior y exterior.
 - d. Suministro de metacrilatos de 8mm, impresos e instalación de los mismos sobre el murete a modo de cierre visual.
 - e. Atril para dinamizadora
 - f. Sonido (cajas acústicas y soporte para las mismas, 1 etapa de potencia, 1 mesa mezcla, 4 micrófonos de diadema inalámbricos, asistencia técnica durante las ponencias)
 - g. Suministro de 20 sillas con apoyabrazos, 4 sillones para los ponentes y 3 mesas bajas de cristal
- ⇒ Pantalla video wall de 3 x 4 m
- c) DISEÑO DE IMAGEN GRAFICA Y ROTULACIÓN:
- Para la rotulación general del evento del evento se utilizarán, además del logo/nombre del Foro, los logotipos de ASTUREX, el logotipo de FEMETAL, así como del patrocinador o colaboradores en la organización si los hubiere.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS – PROCEDIMIENTO ABIERTO

- Diseño e impresión de la imagen de cada stand, que contendrá al menos la identificación de la empresa (nombre comercial, nº de stand, 1 logotipo de 50cm), 1 logotipo de 30 cm para el mostrador y una lona de imagen de un mínimo de 2,50m x 1m.
- Diseño e impresión de la zona de información que reflejará también la imagen general del Foro Metal en un soporte rígido de 4 x 3 metros.
- Diseño e impresión de la imagen del Foro para:
 - 2 lonas para decorar la fachada exterior (5 x 2)
 - 2 soportes rígidos de 2,5 x 1 metro que incluya plano de distribución y programa
 - faldón para cubrir escenario

d) ILUMINACIÓN:

Las zonas comunes y los módulos de las empresas e instituciones deberán tener suficiente intensidad de iluminación, mínimo 100w/m², preferiblemente con focos orientables, que resalten convenientemente los stands.

Se incluirá un carril de trust de 150 m lineales.

e) CABLEADO Y TOMAS DE CORRIENTE:

Un concepto muy importante será la disponibilidad de tomas de corriente, mínimo (2) en cada stand ubicados en el área de trabajo y mostrador, mostrador de recepción (6), sala de reuniones (6) y almacén (2). El cableado eléctrico correspondiente deberá estar oculto, con la suficiente potencia para la prestación de los servicios.



Responsable técnico de la acción
Nieves Calleja Vega